

## **Regolamento per la disciplina e il funzionamento della Commissione per le attività culturali**

z:\culturale\roberto\00word\utensili\00commq regolamento.doc

### **Art. 1 Costituzione e finalità**

È costituita la Commissione per le attività culturali.

L'Amministrazione comunale si avvale della funzione consultiva della Commissione, al fine di favorire la diffusione della conoscenza e della pratica culturale fra i cittadini e il loro coinvolgimento attivo su temi, attività formative e aggiornamento costante dell'individuo, in collaborazione con altre agenzie culturali territoriali, nel quadro generale delle finalità istituzionali dell'Ente nel campo delle attività culturali, per ciò che riguarda la conservazione dei beni e dei valori, la promozione umana e culturale nonché il progresso intellettuale della comunità locale.

L'Ente si propone, attraverso la commissione, di dare rilevanza al ruolo del volontariato, inteso come risorsa umana e intellettuale dell'individuo posta al servizio della comunità.

La Commissione, che ha carattere consultivo, è regolata dagli articoli che seguono.

### **Art. 2 Composizione**

La Commissione è nominata dalla Giunta Comunale, sulla base della competenza, motivazione e disponibilità, ed è così composta:

Assessore alla Cultura, membro di diritto;

3 rappresentanti proposti dalla maggioranza consiliare

2 rappresentanti proposti dalla minoranza consiliare;

1 rappresentante indicato dall'Istituto scolastico comprensivo "G. Gregori" di Casina;

1 rappresentante designato dal Sindaco, sentite le Associazioni e gli Enti di riconosciuto merito nelle attività culturali sul territorio;

1 rappresentante designati dall'Assessore alla cultura, fra persone distintesi in ambito locale per meriti culturali.

La Commissione è di norma presieduta dall'Assessore alla cultura del Comune di Casina o da un suo delegato.

Il Presidente nomina fra i componenti la Commissione un Segretario, che ha il compito di verbalizzare le riunioni e di redigere il programma annuale e la relazione consuntiva.

### Art. 3 Nomina e durata

All'inizio di ciascun mandato amministrativo il Sindaco, l'Assessore alla cultura e i Capigruppo di maggioranza e minoranza consultano persone, associazioni ed enti del territorio, per definire le designazioni di loro competenza.

Acquisite le designazioni, la Giunta comunale di Casina provvede con proprio atto a nominare ufficialmente la Commissione.

La Giunta comunale ha cura di comunicare la avvenuta designazione al primo Consiglio comunale utile.

La Commissione rimane in carica, di norma, per tutta la durata del mandato amministrativo e sarà rinnovata all'inizio di ciascun mandato, salvo diverso provvedimento del Consiglio comunale.

### Art. 4 Decadenza dell'incarico

Sarà dichiarato decaduto il componente che, senza giustificato motivo, non parteciperà a tre riunioni consecutive della Commissione. La decadenza sarà proposta dalla Commissione stessa alla Giunta Comunale, che provvederà alla nuova nomina, secondo i criteri di cui all' art.2.

### Art. 5 Compiti

La funzione consultiva della Commissione si esplica nel campo specifico delle attività culturali. La Commissione si configura come organo permanente di consulenza dell'Amministrazione comunale per le attività culturali e collabora alla definizione degli indirizzi della politica culturale dell'Amministrazione.

Rientrano nelle attività culturali in particolare:

- l'organizzazione di attività e manifestazioni finalizzate alla valorizzazione delle tradizioni culturali locali, nonché gli studi e le ricerche eventualmente a tal fine necessari;
- la manutenzione, la protezione, il restauro e l'acquisto di beni appartenenti al patrimonio storico, artistico, demo-etno-antropologico, archeologico, archivistico, librario;
- l'organizzazione nel territorio comunale di esposizioni di rilevante interesse scientifico-culturale dei beni di cui al comma precedente che afferiscano al territorio a qualsiasi valido titolo, di convegni, nonché gli studi e le ricerche eventualmente a tal fine necessari;
- l'organizzazione di iniziative ed eventi culturali che in qualsiasi modo servano generalmente alla promozione umana e culturale dei concittadini e delle altre persone che frequentano o vivono sul territorio;
- le manifestazioni per la celebrazione di anniversari relativi a persone illustri e di ricorrenze storiche.

La Commissione organizza liberamente il proprio lavoro ed ha ampia facoltà di proposta e di progetto. A tal proposito può organizzarsi in più gruppi di lavoro e ricerca, aperti anche a cultori di specifici interessi presenti sul territorio.

L'Amministrazione comunale adotta, con i normali strumenti e percorsi politico-amministrativi, le proposte e i progetti per i quali ritiene di condividere scopi e modalità e di poter sostenere gli oneri necessari alla loro realizzazione.

La Commissione dovrà presentare, in tempo utile per la programmazione dell'Ente, la formulazione delle proprie proposte e, alla fine di ogni esercizio, la rendicontazione alla Giunta del lavoro svolto.

#### Art. 6 Convocazioni, deliberazioni, procedure

Il Presidente convoca la Commissione non meno di quattro volte all'anno, e comunque ogniqualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o qualora ne avanzino formale richiesta almeno tre componenti.

Le convocazioni della Commissione, con l'ordine del giorno, dovranno essere trasmesse almeno cinque giorni prima della riunione. Qualora i membri componenti ne siano provvisti, si ritiene idoneo l'uso della posta elettronica come mezzo ordinario. Qualora si rendesse necessario per motivi urgenti e straordinari, le convocazioni potranno essere fatte d'urgenza con i mezzi ritenuti più idonei.

Alle riunioni della Commissione può partecipare di diritto il Sindaco o suo delegato.

La Commissione può convocare il Responsabile del servizio o altro funzionario dell'Ente il quale partecipa senza diritto di voto.

Il Presidente, ove lo ritenga opportuno, in relazione agli argomenti da trattare, può far partecipare ai lavori altri esponenti del mondo culturale, senza diritto di voto.

La Commissione, riunita in prima convocazione, non può deliberare se non sono presenti almeno 5 dei 9 membri. In mancanza del numero minimo, la Commissione è riunita in seconda convocazione, anche lo stesso giorno in ora diversa dalla prima, e può discutere e deliberare con qualunque numero dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

#### Art. 7 Sede e verbalizzazione

La Commissione si riunisce nei locali messi a disposizione dall'Amministrazione comunale.

Di ogni incontro dovrà essere redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, o da chi ne fa le veci.

#### Art. 8 Rimborsi spese

Nessun compenso potrà essere attribuito ai membri della Commissione all'infuori del semplice rimborso di eventuali spese vive sostenute per l'attività svolta nell'esclusivo interesse dell'Ente, debitamente documentate.