

Al Comune di Casina
Piazza IV Novembre, 3
42034 CASINA (RE)
Indirizzo P.E.C. casina@cert.provincia.re.it

OGGETTO: manifestazione d'interesse alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Casina periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2022.

Il sottoscritto _____
nato a _____ (Prov. _____) il _____
residente nel Comune di _____ (Prov. _____)
Stato _____ Via/Piazza _____ n. _____
legale rappresentante o soggetto munito di procura della Società _____

con sede nel Comune di _____ (Prov. _____)
Stato _____ Via/Piazza _____ n. _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
p.e.c. _____
e-mail _____

chiede

che la Società _____
sia ammessa a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Casina per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021.

A corredo dell'istanza per la partecipazione alla gara in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

dichiara

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

1) di accettare incondizionatamente tutte le clausole e prescrizioni dell'avviso e dello schema di convenzione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 50 del 24/10/2019;

2) che la Società è in possesso di tutti i requisiti di seguito elencati:

- abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000,
- iscrizione registro imprese presso la C.C.I.A.A.,
- insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016,
- insussistenza di cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011,
- essere in regola con le leggi n. 68/1999 e n. 383/2001;

3) che la Società _____ possiede:

a) un'esperienza almeno quinquennale in ambito nazionale di gestione del servizio di tesoreria di Enti Locali territoriali,

b) dispone di procedure informatiche idonee a garantire la funzionalità del servizio.

4) che la Società _____ possiede una filiale / sportello operativo nel territorio del Comune di Casina da destinare al servizio di tesoreria per la durata della convenzione;

oppure

5) che la Società _____ si impegna ad attivare ed aprire uno sportello operativo nel territorio del Comune di Casina entro quattro mesi dall'assunzione del servizio (quindi entro e non oltre il 30 aprile 2021) da destinare al servizio di tesoreria per la durata della convenzione.

(relativamente ai punti 4) e 5) compilare soltanto il punto che riguarda la società dichiarante).

_____, li _____

FIRMA DEL DICHIARANTE
(firmato digitalmente)