

**COMUNE DI CASINA**

**(Provincia di Reggio Emilia)**

**OGGETTO: CONVENZIONE TRA COMUNE DI CASINA E \_\_\_\_\_ PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA DEL PATRIMONIO COMUNALE AI SENSI DELL’ART. 5 DELLA LEGGE 381/1991 E DELL’ART. 5 COMMA 1 LEGGE N. 381 DEL 1991.**

**SCRITTURA PRIVATA**

**REP. N. \_\_\_/2023**

L’anno DUEMILAVENTITRE, il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso la sede del Comune di Casina,

**TRA**

1. Il Comune di Casina, P.IVA. 00447820358, con sede in Casina Piazza IV Novembre n. 3, rappresentato dal Responsabile del 6° Settore LL.PP. – \_\_\_\_\_ a ciò autorizzato con \_\_\_\_\_,

**E**

2. Società Cooperativa Sociale \_\_\_\_\_ avente sede a \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_ - iscritta all’albo regionale delle Cooperative Sociali, sezione B, con determina \_\_\_ del \_\_\_, rappresentata del suo Legale Rappresentante sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ e residente per la carica a \_\_\_\_\_ abilitato alla sottoscrizione della presente convenzione.

**DATO ATTO:**

- Dell’articolo 1 della Legge 381/91, ove viene esplicitato che le cooperative sociali di tipo “B” hanno lo scopo di perseguire l’interesse generale della comunità alla promozione umana e all’integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diverse finalizzato all’inserimento delle persone svantaggiate;
- dell’art. 5, comma 1 della Legge 8 novembre 1991 n. 381 e s.m.i., il quale dispone che gli Enti pubblici possano stipulare convenzioni con le Cooperative Sociali di tipo B, per la fornitura di determinati beni e servizi, diversi da quelli socio-sanitari ed educativi, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, purché detti affidamenti siano di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria e siano finalizzati all’inserimento lavorativo di persone svantaggiate;
- la Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015) ha modificato l’art. 5 comma 1 della citata legge 381/1991, stabilendo che l’affidamento delle convenzioni di cui si tratta sia preceduto da un confronto concorrenziale nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di efficienza;
- Del D.Lgs n. 50/2016 in cui all’articolo 112 prevede che “Fatte salve le disposizioni vigenti in materia di cooperative sociali e di imprese sociali, le stazioni appaltanti possono riservare il diritto di partecipazione alle procedure di appalto e a quelle di concessione o possono riservarne l’esecuzione ad operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l’integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate o possono riservarne l’esecuzione nel contesto di programmi di lavoro

- protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici sia composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori;
- Dell'art. 1 comma 2 lettera b) della Legge 120 del 2020 b) procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro, ovvero di almeno dieci operatori per lavori di importo pari o superiore a un milione di euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016. Le stazioni appaltanti danno evidenza dell'avvio delle procedure negoziate di cui alla presente lettera tramite pubblicazione di un avviso nei rispettivi siti internet istituzionali. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di cui alla lettera a) non è obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000, contiene anche l'indicazione dei soggetti invitati.
  - della propria precedente Deliberazione n. 42 del 29/05/2020 avente ad oggetto: "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - DETERMINAZIONI IN MERITO", con la quale l'Ente aveva definito di riservare tale servizio alle Cooperative di tipo B;

#### **PREMESSO:**

- con deliberazione di Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_, è stato approvato l'AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO TRAMITE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA B), DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE CONVENZIONE DEI SERVIZIO DI MANUTENZIONE E PULIZIA DEL PATRIMONIO COMUNALE;
- con determinazione a contrarre n. \_\_\_\_ del \_\_\_ a firma del Responsabile del 6° Settore LL.PP., si attivava la procedura per manifestazione d'interesse e se ne approvava la documentazione;
- con determinazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ a firma del Responsabile del 6° Settore LL.PP., a seguito dell'espletamento della suddetta procedura di gara, veniva affidato il servizio di manutenzione e pulizia del patrimonio comunale alla Cooperativa sociale \_\_\_\_\_ avente sede in \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_;
- a Cooperativa sociale \_\_\_\_\_, ai fini dell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1, della legge 381/1991, svolge le seguenti attività: Codici ATECO \_\_\_\_\_;
- la Cooperativa sociale rispetta i requisiti di cui all'articolo 2, comma 2, ed all'articolo 4, comma 2, della legge 381/1991;
- alla data odierna, le persone svantaggiate costituiscono il \_\_\_% dei lavoratori della Cooperativa sociale, di cui il \_\_\_% sono donne;
- la Cooperativa Sociale, è iscritta nell'albo regionale delle Cooperative Sociali sezione B con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Tra il Comune di Casina come sopra rappresentato e la Cooperativa sociale \_\_\_\_\_

nella persona del suo Legale Rappresentante,

si conviene e si stipula quanto segue

**ART. 1 - OGGETTO – FINALITA'**

La presente convenzione (nel prosieguo: la convenzione) ha ad oggetto:

- Taglio erba e siepi da aree pubbliche come di seguito elencato:

<b>Taglio Erba</b>	
<b>Area</b>	<b>mq</b>
fonte candarietta	361,53
aiuola via maria del rio	230,55
scarpata via ca matta	110,72
scarpata via domenichini	186,96
prato cimitero Casina capoluogo	723,3
aiuola via Caduti - incrocio con via Aldo Moro	53,52
Prato cimitero e scarpata ECU	941,83
Prato spartitraffico per Castelnuovo ne' Monti	638,8
Scarpata S. D'Aquisto	102,53
Scarpata via Aldo Moro	1003,67
Aiuola incrocio consorzio	68,94
Aiuola spartitraffico per Castelnuovo ne' Monti	232,16
Aiuola spartitraffico per Reggio Emilia	97,65
Prato PEEP - via Aldo Moro	1265,56
Scarpata fronte scuole medie	111,96
Scarpata parcheggio PEEP	122,96
Prato - parco giochi PEEP	823,5
Aiuola C.R.I.	57,23

Scarpata via Ca' Matta	578,91
Aiuola fermata Via Roma SETA	55,95
Prato Agorà Casina centro	154,82
Prato monumento ai Caduti adiacente il municipio	93,09
Scarpata Via D. Pasquino Borghi	111,83
Aiuola Via Poncema (bivio per lago dei Pini)	163,14
Parco giochi Lago dei Pini	4057,92
Area verde Casa della Cultura - Via Marconi	347,84
Scarpata Casa della Cultura - Via Marconi	224
Area verde gradoni - Piazza Nuova	501,11
Parco Area Biocco - Via della Chiesa	390,23
Area Verde Scuola Primaria Mons.Gregori Casina - Via Simonini	1322
Area Verde Scuola Infanzia Fantamagia - Via Simonini	1504
Area Verde Scuola Infanzia/Primaria G.Marconi - Via Costaferrata	1736
<b>Taglio SIEPI</b>	<b>ml</b>
Siepe C.R.I. in via Matteotti	30
Siepe Via Ca' Matta incrocio con Via Roma	46,03
Siepe parcheggio PEEP	45,41
Siepe Cimitero di Casina	60

- Pulizia centro urbano e frazioni come indicato in planimetria di progetto (per Casina capoluogo) e nelle frazioni secondo le modalità inserite nel Computo metrico.
- Creazione di opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1, della legge 381/1991, con particolare riferimento alle seguenti tipologie di svantaggio soggetti in trattamento psichiatrico, invalidi fisici, alcolisti, attraverso l'impiego delle stesse nell'ambito dell'esecuzione della fornitura di cui alla lettera a);
- attivazione di n.2 tirocini formativi.

## **ART. 2 - DURATA**

La durata dell'affidamento in convenzione, è prevista per anni tre con decorrenza dalla firma della presente convenzione. Il Comune, qualora la normativa lo consenta, si riserva la facoltà di rinnovare la convenzione per ulteriori anni due, al verificarsi delle seguenti condizioni:

- risultati positivi dell'affidamento, sotto il profilo della qualità delle prestazioni;
- disponibilità di copertura finanziaria del servizio, sul bilancio dell'Ente.

Il Comune di Casina esercita tale facoltà comunicandola all'affidatario mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza della convenzione.

L'Affidatario si impegna ad accettare tale eventuale rinnovo alle condizioni della convenzione, nessuna esclusa.

Alla data di scadenza della convenzione, la stessa si intenderà cessata senza disdetta da parte del Comune.

## **ART. 3 - (MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI E RACCORDO CON GLI UFFICI DELL'ENTE)**

La Cooperativa sociale si impegna ad eseguire il servizio secondo le modalità ed i tempi indicati nel capitolato speciale conservato agli atti, con piena autonomia organizzativa e gestionale.

La Cooperativa sociale si impegna altresì ad organizzare l'attività lavorativa necessaria all'esecuzione del servizio in armonia con i contenuti e le finalità dei piani di inserimento delle persone svantaggiate di cui all'articolo 5 della legge 381/1991.

Il Comune di Casina individua il Responsabile del 6° Settore quale referente per la gestione dei rapporti con la Cooperativa sociale ai fini dell'attuazione della convenzione, cui la Cooperativa sociale stessa potrà rivolgersi per qualsiasi problema di natura tecnica ed amministrativa.

#### **ART. 4 - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE EVENTUALI**

La Cooperativa si obbliga fin d'ora ad eseguire prestazioni identiche a quelle oggetto della presente Convenzione dovute a circostanze impreviste o imprevedibili, fino alla concorrenza della soglia comunitaria prevista per l'affidamento dei servizi oggetto di gara.

#### **ART. 5 - PERSONALE IMPIEGATO, REQUISITI DI PROFESSIONALITÀ E NOMINA DEI REFERENTI DELLE ATTIVITÀ**

Per l'espletamento delle prestazioni oggetto della convenzione, la Cooperativa sociale si impegna ad impiegare, in totale, n. \_\_\_ lavoratori di cui n. \_\_\_ persone svantaggiate ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 381/1991 (nel prosieguo: le persone svantaggiate). Il personale di sesso femminile è dato da n. \_\_\_ lavoratrici, di cui n. \_\_\_ persone svantaggiate.

Nell'elenco nominativo, in allegato, sono dettagliate le informazioni concernenti le qualificazioni e l'esperienza del personale impiegato, nonché i dati relativi ai contratti di lavoro, comprensivi dell'orario di lavoro e dei mansionari. Nell'elenco in parola è indicato il referente tecnico, nominato nella persona di \_\_\_\_\_, del responsabile organizzativo \_\_\_\_\_ e la responsabile dell'inserimento lavorativo, \_\_\_\_\_, nonché i compiti agli stessi attribuiti.

Ogni eventuale variazione dell'elenco di cui sopra deve essere previamente comunicata all'Ente e debitamente motivata.

Qualora la Cooperativa sociale sia iscritta contemporaneamente nelle sezioni a) e b) dell'Albo regionale delle cooperative sociali, la stessa si impegna a trasmettere all'Ente l'elenco nominativo dei lavoratori soci e non soci divisi per tipologia di attività secondo le indicazioni di cui all'articolo 1 della legge 381/1991.

La Cooperativa Sociale si impegna altresì a mantenere la percentuale minima di lavoratori svantaggiati di cui al secondo comma dell'art. 4 della Legge 381/1991 per tutto il periodo della Convenzione.

Il personale deve osservare nei rapporti con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno, sempre e comunque, decoroso e adeguato alla particolare età degli utenti, e comunque tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice Penale, ovvero l'uso di linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi

della dignità del bambino.

La cooperativa aggiudicataria dovrà altresì applicare quanto disposto dal D. lgs 4 marzo 2014, n. 39 (“Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI”).

#### **ART. 6 - INSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SVANTAGGIATE**

La Cooperativa sociale si impegna ad attuare gli inserimenti lavorativi delle persone svantaggiate sulla base delle seguenti modalità generali:

– l’inserimento del nuovo assunto prevede la definizione di un progetto personalizzato, condiviso con la persona e con la rete dei Servizi che ne ha prodotto la segnalazione. Definito e condiviso al progetto segue, in via preliminare, un momento di informazione sui contenuti del contratto, generali relativi all’applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della Cooperazione Sociale, e particolari sugli elementi caratterizzanti la singola posizione lavorativa, come retribuzione, modalità di richiesta ferie e permessi, etc.

Successivamente viene illustrato il Regolamento interno per Salute Ambiente e Sicurezza e il Modello di Organizzazione e Gestione ex Dlgs. 231/01 in uso alla cooperativa, con contestuale consegna della dotazione completa dei Dispositivi di Protezione Individuale ed il cartellino di riconoscimento che va sempre indossato all’interno dei cantieri esterni alla cooperativa. In seguito, viene organizzato un confronto coi responsabili del settore, dove viene verificata la comprensione delle informazioni fornite in precedenza e vengono presi gli accordi operativi relativamente all’avvio dell’attività lavorativa.

Per quanto riguarda il progetto specifico oggetto della presente offerta, il Settore della Cooperativa ha un Gruppo di Coordinamento di cui fa parte l’OIS, che gestisce e monitora **l’affiancamento in** occasione di nuovi inserimenti, sia in relazione alla corretta esecuzione delle mansioni, sia rispetto alla gestione di eventuali elementi di criticità relazionale. Nel tempo, sono stati formati dei lavoratori “guida”, ai quali compete l’affiancamento vero e proprio dei nuovi inserimenti, con particolare attenzione alle persone svantaggiate. La durata dell’accompagnamento può variare a seconda del profilo di fragilità della persona inserita, ma di norma non è mai inferiore a due giornate lavorative; l’accompagnamento viene riattivato al verificarsi di problematiche che richiedano un intervento strutturato.

L’Azione di affiancamento e formazione tecnica sulle mansioni oggetto di lavoro, prosegue con intensità variabile sulla base delle valutazioni operate dal Gruppo di Coordinamento e si contraddistingue per la forte componente di prossimità alla persona, che viene accompagnata in un percorso di gestione delle criticità, di sviluppo di autonomie sociali e relazionali, di integrazione con dispositivi terapeutici e riabilitativi.

A tal fine vengono messe in campo diverse azioni, così sintetizzabili:

- Osservazione e monitoraggio, che si articolano, sia nella relazione costante con i lavoratori “guida” che quotidianamente affiancano le persone nell’esercizio della loro mansione, sia in specifici colloqui realizzati da parte dell’Ois e dell’Ufficio Inserimento Lavorativo con la singola persona che, con periodicità variabile sulla base della tipologia e durata **dell’inserimento, viene** coinvolta in un momento di valutazione dell’andamento del lavoro e del complessivo progetto di inclusione sociale.
- Gestione delle criticità, azione che si attiva o su segnalazione dei lavoratori “guida” o su rilevazione da parte del personale impegnato sulla fase di accompagnamento di problematiche meritevoli di specifico intervento. La persona viene coinvolta in colloqui di approfondimento delle motivazioni che hanno portato alla manifestazione delle criticità, che vengono gestiti, laddove necessari, in integrazione con i servizi socio sanitari che hanno in carico il singolo.
- Rielaborazione del progetto individuale, quando necessario, finalizzato alla piena partecipazione del singolo inserimento al proprio programma/percorso, sulla base delle caratteristiche evidenziate dal singolo e dal suo contesto di riferimento. Questa attività, di primaria importanza nello sviluppo di progettazioni coerenti con gli elementi di variabilità che la condizione di marginalità comporta nei percorsi individuali, si concretizza a partire dal concetto di flessibilità organizzativa che la cooperativa ha deciso di sposare per consentire alle persone fragili e svantaggiate di permanere nella condizione di lavoratore.

La Cooperativa sociale si impegna ad attuare per ciascuna delle persone svantaggiate i piani individuali di inserimento nei quali sono state definite, tenuto conto delle specifiche tipologie di svantaggio coinvolte, le prestazioni lavorative assegnate, il monte ore di lavoro mensile, i ruoli e i profili professionali di riferimento, nonché le specifiche modalità di sostegno che saranno assicurate alle persone svantaggiate.

Il Comune di Casina e la Cooperativa sociale si impegnano a verificare periodicamente l'attuazione dei piani di inserimento secondo le seguenti modalità:

vengono di norma compilati bimestralmente sui nuovi inserimenti o al verificarsi di situazioni problematiche. In primo luogo il PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO (PIL-INS) che rappresenta, da un lato il punto di avvio del processo di accompagnamento del lavoratore in cooperativa, dall'altro ha una più articolata funzione dinamica di aggiornamento nel tempo degli elementi caratterizzanti il singolo percorso.

L'elemento di maggior significatività all'interno del percorso, inteso come dato che cambia nel tempo, è rappresentato dalla sezione "DEFINIZIONE STRATEGIE" all'interno della quale vengono, sulla base degli elementi valutativi raccolti, articolati i correttivi al progetto e tutte le azioni di sostegno personalizzate.

In generale la funzione che lo strumento assolve all'interno del processo di inserimento lavorativo è quella di essere elemento di programmazione e pianificazione coerente con la condizione puntuale del singolo, in quanto, da un lato viene definito e ridefinito nel dialogo con i servizi, dall'altro è strumento dinamico di confronto fra le figure che all'interno della cooperativa seguono il percorso e la persona inserita.

Il secondo strumento utilizzato è il DIARIO UTENTE (DIU- INS), che è pensato come un vero e proprio diario per annotare con cadenze definite le visite degli operatori dell'inserimento lavorativo sui cantieri, i colloqui con la persona inserita siano questi richiesti dalla stessa o per esigenze di rimodulazione del percorso, le diverse proposte che vengono formulate, ed in generale tutti gli eventi significativi che meritano di essere oggetto di valutazione. È di fatto uno strumento operativo di monitoraggio che si pone alla base dei processi di progettazione e riprogettazione del percorso in cooperativa.

Il terzo strumento utilizzato all'interno della procedura per l'inserimento lavorativo è la VALUTAZIONE DELLE ABILITA' LAVORATIVE (VAL-GRU), che rappresenta la traduzione in termini quantitativi delle valutazioni operate durante il monitoraggio dei percorsi. Viene compilato periodicamente dagli OIS e dal Responsabile degli Inserimenti, è diviso in tre sezioni distinte che seguono una logica di valutazione che parte dall'alveo dei "requisiti", intesi come condizioni minime per poter essere inseriti all'interno di un luogo di lavoro. Gli altri due ambiti di valutazione

sono maggiormente collegati alla mansione specifica ed all'interazione relazione con colleghi e superiori. I flussi dei dati derivanti da questo strumento consentono di visualizzare l'andamento del percorso nel tempo, di evidenziare eventuali flessioni e la necessità di correttivi.

Le predette attività di verifica si tradurranno in una relazione scritta finale a carico della cooperativa sociale circa i risultati raggiunti nell'attività di inserimento lavorativo.

Ai fini della vigilanza sull'attuazione della convenzione, il Comune, in qualsiasi momento, potrà altresì richiedere informazioni ed effettuare controlli sulle attività svolte e sui risultati raggiunti, anche attraverso contatti diretti con le persone svantaggiate.

#### **ART. 7 - FORMAZIONE DEL PERSONALE**

Il personale impiegato parteciperà alle attività formative di seguito descritte:

formazione generale e specifica sulla sicurezza, in base al d.lgs. 81/08,  
addestramento sul campo per conseguire le competenze tecniche richieste,  
incontri periodici di supervisione e aggiornamento.

L'Ente si impegna a promuovere ed a concordare con la Cooperativa sociale ulteriori iniziative di formazione dei lavoratori, secondo modalità tali da favorire il miglior svolgimento delle prestazioni e la crescita professionale del personale.

#### **ART. 8 - CONTRATTI DI LAVORO**

La cooperativa si impegna a:

- osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, regolamenti e disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti;
- rispettare nei riguardi del personale dipendente degli obblighi retributivi e contributivi, con riguardo anche alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

Ai fini dell'effettuazione da parte dell'Ente di apposite verifiche a tale riguardo, la Cooperativa si impegna altresì a presentare idonea documentazione attestante il regolare adempimento dei predetti obblighi contributivi, secondo le seguenti modalità: invio del DURC.

#### **ART. 9 - SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI**

La Cooperativa è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale degli addetti durante l'esecuzione delle prestazioni

La Cooperativa, tenuto conto del tipo di svantaggio delle persone inserite e dei rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro, ha l'obbligo di presentare il piano operativo di sicurezza relativo alle attività da essa svolte nell'ambito del servizio svolto, nonché le attestazioni previste dal T.U. sulla sicurezza D.Lgs. 81/08, il programma delle misure da adottare nei casi di emergenza, oltre all'indicazione del preposto alla sicurezza e degli addetti alla gestione delle emergenze. La Cooperativa si impegna a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro relativamente agli adempimenti di legge previsti nei confronti dei propri dipendenti che hanno l'obbligo di rispettare tutte le vigenti norme inerenti la sicurezza in applicazione del D.Lgs. n. 81/2008.

La Cooperativa si impegna a consentire all'Ente di effettuare verifiche e controlli sull'adempimento degli obblighi di sicurezza e salute dei lavoratori.

#### **ART. 10 - CORRISPETTIVO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E REVISIONE DEI PREZZI**

L'importo della convenzione è pari a €. \_\_\_\_\_ IVA esclusa, così suddiviso:

- per i mesi a decorrere dal \_\_/\_\_/2023 e sino al 31/12/2023 l'importo del servizio è stato valutato pari a €. \_\_\_\_\_ oltre all'I.V.A. di legge,
- per l'anno 2024 l'importo del servizio è pari a €. \_\_\_\_\_ oltre all'I.V.A. di legge,
- per l'anno 2025, l'importo del servizio è pari a €. \_\_\_\_\_ oltre all'I.V.A. di legge,
- per l'anno 2026, relativamente ai mesi \_\_\_\_\_ l'importo del servizio è pari a €. \_\_\_\_\_ oltre all'I.V.A. di legge;

Il pagamento del corrispettivo dovuto alla cooperativa sociale per il servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, mensili e posticipate.

Il pagamento delle fatture avverrà entro 30 giorni dalla trasmissione con le modalità previste per la tracciabilità dei pagamenti subordinatamente all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva. Le fatture, redatte in formato elettronico secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate al Comune di Casina - Sede Legale: Piazza IV Novembre n. 3 – 42034 Casina (RE) - C.F./P.IVA: 00447820358 - Pec: casina@cert.provincia.re.it - IBAN Tesoreria (Banca Monte dei Paschi di Siena – Filiale di Casina (RE): IT 52 B 01030 66250 000001902984. Codice UNIVOCO per Fattura Elettronica: FQVONN (Ufficio Tecnico – LL.PP.).

Le fatture dovranno riportare la dicitura "Comune di Casina" con la specifica del servizio svolto e del relativo periodo di riferimento. Il Comune provvederà al pagamento della sola base imponibile

al netto di eventuali note di accredito, provvedendo successivamente al versamento dell'IVA esposta in fattura. Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico della cooperativa e quant'altro dalla stessa dovuto. Il Comune di Casina rientra nel regime di cui all'art. 1, comma 629 lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Split Payment). Nella fattura dovrà essere obbligatoriamente inserita l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI", così come disposto dall'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015. Tutte le fatture emesse dovranno essere predisposte nel rispetto delle disposizioni previste dalla citata normativa.

#### **ART. 11 - REVISIONE PERIODICA DEL PREZZO**

Il presente servizio è soggetto alla revisione periodica dei prezzi a decorrere dal 2° anno di valenza contrattuale. La domanda di adeguamento dovrà essere formulata entro il mese di luglio e decorrerà dal mese di settembre. Sarà calcolata sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati intervenuto tra il mese di luglio dell'anno precedente la domanda di aggiornamento e il mese di luglio dell'anno in corso.

#### **ART. 12 - ASSICURAZIONE DEL PERSONALE E DEGLI UTENTI**

Il Comune di Casina è esonerato da ogni responsabilità che si riferisca alla gestione delle attività concernenti la fornitura, per la quale risponde unicamente la Cooperativa sociale.

A tale riguardo, la Cooperativa si impegna ad accendere apposite coperture assicurative contro i rischi di responsabilità civile verso terzi (RCT) per danni arrecati a terzi e responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui l'Aggiudicataria si avvalga), con un massimale di garanzia non inferiore a Euro 1.000.000,00 (un milione/00).

Copia di tali polizze, e delle eventuali, successive variazioni o appendici, dovrà essere trasmessa al Comune prima dell'inizio dell'esecuzione dei servizi. La mancata presentazione della polizza comporta la revoca dell'aggiudicazione.

#### **ART. 13 - VERIFICA, VIGILANZA E VALUTAZIONE RELATIVE ALLA FORNITURA**

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 5 in riferimento ai piani di inserimento lavorativo, al Comune spetta la supervisione del servizio, consistente nella verifica dell'attività svolta; nello

specifico il Responsabile del 6° Settore potrà disporre, in qualsiasi momento i controlli ritenuti necessari al fine di garantire:

- a) l'osservanza degli adempimenti previsti dal Capitolato;
- b) la rispondenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni che hanno dato luogo all'aggiudicazione;
- c) il rispetto degli utenti dei servizi.

Le verifiche sono effettuate alla presenza del responsabile della cooperativa.

La cooperativa aggiudicataria dovrà prevedere modi e forme di controllo con cadenza mensile sull'attività del proprio personale e dei servizi svolti. Gli incontri di verifica con il Comune di Casina per la buona riuscita dell'appalto avranno almeno cadenza semestrale dalla data iniziale della convenzione.

L'Affidatario del servizio è tenuto, inoltre, a presentare al Comune di Casina una relazione – entro il 31 dicembre di ogni anno – contenente la descrizione dell'attività svolta, la valutazione sul funzionamento, le indicazioni sui possibili miglioramenti della gestione insieme a quella relativa allo stato d'attuazione del programma d'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati.

Alla Cooperativa è riconosciuto il diritto di richiedere ulteriori specifici momenti di verifica su temi o problemi autonomamente individuati.

#### **ART. 14 - INADEMPIENZE E CAUSE DI RISOLUZIONE**

Nel caso di ritardi o carenze nello svolgimento dei servizi da parte dell'Affidatario sarà applicata una penale variabile da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00 secondo la gravità dell'inadempienza:

- per ogni mancata esecuzione del servizio potrà essere applicata una penale da € 100,00 a € 300,00;
- irreperibilità del referente del servizio: in caso di reiterata irreperibilità del referente del servizio sarà applicata una penale pari ad € 100,00;
- per qualsiasi inadempimento agli obblighi previsti dal presente capitolato speciale e in materia di personale dipendente della cooperativa: in caso di accertata violazione degli obblighi previsti verrà applicata una penale che potrà andare da € 100,00 fino a € 1.000,00.

Per l'accertamento dell'inadempienza, il Comune di Casina potrà tenere conto anche delle

segnalazioni provenienti dai dipendenti o dai cittadini. L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta e motivata, inviata con PEC, alla quale l'Affidatario avrà facoltà di opporre le proprie controdeduzioni entro dieci giorni dalla contestazione medesima. La penale verrà incamerata mediante trattenuta sulle fatture in fase di liquidazione.

In caso di reiterata applicazione di più penali, il Comune di Casina, oltre all'applicazione delle penali predette, potrà risolvere la convenzione, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) incamerando il deposito cauzionale definitivo ed addebitando al contraente inadempiente eventuali costi sostenuti. L'azione di controllo e vigilanza da parte del Servizio Tecnico – LL.PP. del Comune di Casina non implicherà alcuna responsabilità a carico dello stesso per quanto riguarda il funzionamento e la gestione del servizio oggetto del presente Capitolato; ogni qualsivoglia responsabilità rimarrà sempre ed esclusivamente a carico dell'Affidatario.

In ogni caso il Comune di Casina si riserva di risolvere la convenzione senza alcun genere di indennità e compenso per l'impresa anche nei seguenti casi:

- cancellazione dall'albo regionale delle cooperative sociali sez. B;
- mancato rispetto della quota del 30% di personale svantaggiato come richiesto dall'art.4 comma 2 della legge 381/1991;
- applicazione di retribuzione al personale dipendente non conforme al C.C.N.L. delle cooperative sociali;
- violazione della normativa sulla tutela dei dati personali, laddove vi sia una diffusione, e/o comunicazione e/o divulgazione di dati riservati di cui il personale dell'impresa sia venuto a conoscenza in ragione del servizio espletato;
- mancata reintegrazione della cauzione definitiva a seguito di prelievi effettuati dal comune in applicazione delle penali di cui all'articolo precedente;
- subappalto e cessione del contratto.

La convenzione, inoltre, potrà essere sciolta, oltre che dalle cause previste dalla legge, anche per mutuo consenso delle parti ai sensi dell'art. 1372 C.C.

#### **ART. 15 - GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA E SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE**

Ai sensi del comma 4 dell'art. 1 del D.L. 76/2020 non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50/2016.

L'affidatario ha costituito garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi assunti con il

presente contratto, prestando la cauzione definitiva di € \_\_\_\_\_ mediante garanzia fidejussoria n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ prestata da \_\_\_\_\_ - pari al \_\_% dell'importo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Ogni qualvolta il Comune di Casina si rivalga sulla garanzia definitiva, l'affidatario è tenuto a provvedere al reintegro nel termine di 30 giorni. La predetta garanzia definitiva dovrà contenere l'espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, l'espressa previsione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, cod. civ., nonché la sua immediata operatività, e quindi l'impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto corrente bancario indicato dal Comune di Casina, a semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla richiesta medesima. La garanzia decorre dal giorno della stipula del contratto e ha validità per l'intera durata dell'affidamento, e comunque fino all'avvio del servizio da parte del nuovo Affidatario.

La sottoscrizione della convenzione avrà luogo entro 180 giorni dalla data di aggiudicazione, a seguito degli opportuni controlli di legge. Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi alla sottoscrizione e non dovessero sussistere giusti motivi, valutati positivamente dal Comune di Casina per una stipula tardiva, questa ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione. Il presente capitolato speciale fa parte integrante della convenzione. Tutte le spese relative alla registrazione e riproduzione della convenzione, ove previste, sono a totale carico della ditta, senza alcuna possibilità di rivalsa.

#### **ART. 16 - ASSICURAZIONI**

L'Appaltatore, come previsto dall'art. 103, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e dell'art. 39 del capitolato speciale d'appalto ha stipulato una polizza assicurativa che tiene indenne la stazione appaltante per danni di esecuzione, responsabilità civile verso terzi, come risulta da polizza n. \_\_\_\_\_ sottoscritta con \_\_\_\_\_ con effetto fino al \_\_\_\_\_.

Resta stabilito espressamente che la ditta appaltatrice dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie ad evitare infortuni e danni sia alle persone che alle cose, osservando tutte le disposizioni in materia, assumendo in proposito ogni responsabilità. In conseguenza, l'amministrazione appaltante e così pure il personale da essa preposto alla direzione e sorveglianza del servizio sono sollevati dalle medesime responsabilità.

L'Amministrazione comunale rimane inoltre estranea a qualsiasi rapporto fra la ditta e i propri dipendenti, collaboratori, fornitori, nonché enti od istituti.

#### **ART. 17 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La cooperativa dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni e, a tal fine, dovrà comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso ed eventualmente le relative modifiche.

Sulle fatture da trasmettere al Comune dovrà essere indicato:

- il c/corrente dedicato;
- il C.I.G. riferito al servizio oggetto di convenzione.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione della convenzione ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della L. 13/08/2010 n. 136 s.m.i. La risoluzione si verifica di diritto quando il Comune dichiara all'Affidatario che intende avvalersi della clausola risolutiva.

#### **ART. 18 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA**

L'Affidatario avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio.

L'Affidatario si impegna a far sì che nel trattare dati, informazioni, e conoscenze del Comune di Casina di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno.

Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiate o riprodotte in tutto o in parte dall'Affidatario se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento delle attività di cui all'oggetto dell'appalto.

In ogni caso si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale.

L'Affidatario sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di riservatezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune di Casina avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto la convenzione, fermo restando che l'Affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i

danni che dovessero derivare al Comune di Casina.

Le parti si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare in particolare il Regolamento europeo per il trattamento dei dati personali n. 679/2016.

#### **ART. 19 - CONTROVERSIE**

Le controversie che dovessero sorgere tra l’Affidatario e il Comune di Casina, circa l’interpretazione e la corretta esecuzione dei servizi, saranno devolute al giudice competente del foro di Reggio Emilia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 20 - ESENZIONE DA BOLLO**

Il presente atto è esente da bollo ai sensi dell'art. 82 co.5 D Lgs 117/2017.

#### **ART. 21 - SPESE**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della convenzione sono a carico della Cooperativa sociale.

#### **Articolo 22 - NORMA DI RINVIO**

Per quanto non specificatamente previsto dalla convenzione, le parti rimandano alle disposizioni del codice civile ed alle disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con il presente atto.

#### **Articolo 23 - REGISTRAZIONE**

Il presente atto sarà registrato solo in caso d’uso, ai sensi dell’art. 5, comma 2 del D.P.R. 639 del 26/10/1972 e successive modifiche e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente.

La presente convenzione è esente da imposta e registro, ai sensi dell'art. 8 comma 1° della L. 266/91.

#### **Articolo 24 – TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell’ambito dell’utilizzo di quanto regolato dalla presente contratto.

#### **Articolo 25 – CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il Comodatario è tenuto a rispettare il codice di comportamento adottato per il personale dipendente del comune di Casina.

Ogni persona che presti attività nei servizi oggetto della presente contratto, dovrà possedere idonee qualità morali, ai sensi delle disposizioni vigenti con riferimento:

- 1) All'insussistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
- 2) Al fatto di non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o condannati, anche con Sentenza non definitiva, per uno dei delitti indicati dagli Art. 380 e 381 del CPP;
- 3) Al fatto di non avere riportato condanne con Sentenza definitiva a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitti non colposi, salvo in ogni caso gli effetti della riabilitazione.

#### **ART. 26 - ALLEGATI ALLA CONVENZIONE**

Sono parte integrante della convenzione i seguenti allegati:

- elenco nominativo del personale impiegato citato all'articolo 5;
- elenco numerico dei lavoratori soci e non soci citato, con riferimento alle cooperative sociali iscritte sia nella sezione A sia nella sezione B dell'Albo regionale delle cooperative sociali, all'articolo 5;
- piani individuali di inserimento citati all'articolo 6.

Letta, approvata e sottoscritta

Il Comune di Casina

Il Responsabile del 6° Settore

---

La Cooperativa sociale

---

Il Legale Rappresentante

---

ALLEGATI

ELENCO NOMINATIVO DEL PERSONALE IMPIEGATO

---

Tutte le persone sono assunte a tempo indeterminato con la mansione di addetti ai servizi ambientali e/o manutenzione del verde, con inquadramento contrattuale livello A1 o B1 CCNL Coop Sociali, con orario di lavoro part-time.

ELENCO RESPONSABILI TECNICI

\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

NUMERO DEI LAVORATORI SOCI E NON SOCI

Al \_\_\_\_\_ la Cooperativa aveva in organico:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PIANI INDIVIDUALI DI INSERIMENTO

---